

Richtlijnen e-mail basisschool Roncalli



Binnen basisschool Roncalli wordt inmiddels dagelijks gebruik gemaakt van de faciliteit e-mail, daarom zijn er een aantal spelregels opgesteld.

Met de e-mail richtlijnen willen we een basis leggen voor de wijze waarop Roncalli met haar e-mailberichten om wenst te gaan. Het doel van deze richtlijnen is derhalve het gebruik van email door de medewerkers en ouders veilig en verantwoord te laten gebeuren. De richtlijnen zijn niet bedoeld om het gebruik van e-mail te beperken, maar wel om een volledige en betrouwbare informatievoorziening te waarborgen. De belangen die Roncalli wil waarborgen bij het gebruik van e-mail zijn:

Het professioneel omgaan met de e-mail vanuit het personeel en anderen, op Roncalli werkzame personen, richting elkaar en anderen. Het zakelijk en gepast omgaan met e-mail vanuit de ouders richting personeelsleden en vice versa. Dat e-mail als middel gebruikt wordt om zakelijke informatie over te brengen of afspraken te maken voor een gesprek.

E-mail is een middel om praktische en organisatorische zaken te regelen. Hierbij valt te denken aan: Het werven van ouders om een activiteit binnen of buiten school mogelijk te maken, het aanbieden/vragen van materialen voor een activiteit, het aanvragen/plannen van een gesprek en communiceren over organisatorische zaken

Inhoudelijke zaken worden per e-mail niet besproken. Hieronder vallen bijvoorbeeld het inhoudelijk mailen over conflicten, sociaal-emotionele problemen of meningsverschillen t.a.v. didactisch/pedagogisch handelen tussen ouders en leerkrachten. Dergelijke zaken worden in een persoonlijk gesprek met de leerkracht(en) besproken.

We hebben respect voor elkaar en zorgen ervoor dat eenieder zich op z'n gemak voelt!