



Notulen MR-vergadering 1

Dinsdag 17 september 2019 om 20.00u (Basisschool Roncalli - koffiekamer)

Aanwezig: Jacqueline, Martine, Rianne, Nanneke en Trees.

1. Opening, vaststellen van de agenda.

Welkom! Speciaal welkom voor Rianne ons nieuwe MR lid.

2. Vaststellen vorige notulen (3 juni)

In orde/goedgekeurd.

3. Ingekomen stukken

Ingekomen post (mailberichten): MR startcursus kans en kleur. Rianne bekijkt of ze er naar toe kan.

4. Mededelingen

Vanuit de directie: punten komen in deze vergadering ter sprake.

Vanuit het team: we zijn het schooljaar met zijn allen goed gestart, nieuwe meubels, studiedag was zinvol prima verlopen. Goede workshops en gast sprekers.

Vanuit de GMR: vanaf volgend schooljaar moeten we een ouder leveren die 3 jaar deelneemt in de GMR. Het mag een ouder zijn die geen zitting heeft in de MR.

Vanuit de oudervereniging: de commissies zijn besproken, contactpersonen ouder/lkr. koppeling, musical is geevalueerd.

5. Evalueren ouderavond

De ouderavond is goed verlopen. Helder en duidelijk. Leuk om alle gezichten even te zien.

Parro is een prettig communicatie middel. Prima dat we een MR stukje hadden. Martine bedankt voor de presentatie.

6. Zelfstandigheid en zelfverantwoordelijk leren / info-avond

Gastspreker Steven Pont. Koppeling tussen school en thuis. Wat kunnen de ouders er thuis aan doen. Van de kleine scholen willen Niftrik en Hernen meedoen. De Paulusschool wil ook graag aansluiten. We stellen voor om een avond te prikken in de periode tussen carnaval en de meivakantie. Nanneke krijgt de mailadressen van Jacqueline en zij zal contact opnemen met de contactpersonen en Steven Pont. Locatie Paulusschool aangezien daar meer ruimte is om grotere groepen te ontvangen. We moeten het goed promoten zodat er vele ouders komen.

7. Jaarplan 2019-2020

We krijgen het jaarplan uitgereikt. Thuis doornemen, we komen erop terug.



8. Jaarverslag 2018-2019

Dit is een evaluatie op het jaarplan 2018-2019. Thuis doornemen en volgende keer komt het ter sprake.

9. Stand van zaken schoolplan

We zijn druk bezig met het schoolplan 2019-2024. De directeuren zitten in werkgroepen. We wachten op aangeleverde stukken vanuit K en K. Deze stukken worden aangevuld met school specifieke zaken. Het meerjarenplan zit in het schoolplan. Jacqueline probeert bij het plan een hand out op een A4tje te maken.

10. Opbrengstenkatern

Ieder ontvangt een exemplaar. Het is met Hennie B besproken. We zijn allen zeer tevreden. Jacqueline geeft uitleg. Stichting breed wordt er bekeken welke eind toets er komend schooljaar wordt gemaakt. Cito / Iep / route 8. Ze zijn allemaal goedgekeurd. Thuis bekijken, we komen erop terug.

11. Jaarplan MR 2018-2019

We nemen het door en vullen aan. Martine zal het aanpassen en naar Jacqueline sturen zodat het op de website kan.

12. Taakverdeling MR

Voorzitter: Nanneke

Vervangend voorzitter, uitwerken notulen: Trees

Secretaris: Martine

13. Vergaderdata MR

Dinsdag 17 september

Woensdag 27 november

Maandag 27 januari

Dinsdag 7 april

Woensdag 17 juni

14. MR planning 2019-2020

Ieder ontvangt een concept planning.

15 Rondvraag

Volgorde zitting / aftreden leden MR

Nanneke 01-08-17 t/m 01-08-20

Trees 01-08-19 t/m 01-08-22 (beide 2^e termijn)

Martine 01-08-17 t/m 01-08-20

Rianne 01-08-19 t/m 01-08-22

